



STAVROS  
NIARCHOS  
FOUNDATION  
CULTURAL  
CENTER

ΚΕΝΤΡΟ  
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ  
ΙΔΡΥΜΑ  
ΣΤΑΥΡΟΣ  
ΝΙΑΡΧΟΣ

## **Υπεύθυνος/η Τεχνικής Παραγωγής** **Technical Production Manager**

Σχεδιασμένο από το αρχιτεκτονικό γραφείο Renzo Piano Building Workshop, το Κέντρο Πολιτισμού Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος (ΚΠΙΣΝ) είναι ένας περιβαλλοντικά βιώσιμος, διεθνούς εμβέλειας πολιτιστικός, εκπαιδευτικός και ψυχαγωγικός αστικός τόπος, ο οποίος περιλαμβάνει τις εγκαταστάσεις της Εθνικής Βιβλιοθήκης της Ελλάδος και της Εθνικής Λυρικής Σκηνής, καθώς και το Πάρκο Σταύρος Νιάρχος. Αποτελεί τη μεγαλύτερη μεμονωμένη δωρεά του Ιδρύματος Σταύρος Νιάρχος, και μεταβιβάστηκε στο Ελληνικό Δημόσιο τον Φεβρουάριο του 2017.

Η ΚΠΙΣΝ ΜΑΕ είναι κοινωφελής οργανισμός και έχει ως σκοπό τη συντήρηση, λειτουργία, και διαχείριση του Κέντρου Πολιτισμού Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος και του Πάρκου Σταύρος Νιάρχος, ενώ παράλληλα έχει αναπτύξει τον δικό της προγραμματισμό πολιτιστικών, εκπαιδευτικών και αθλητικών εκδηλώσεων, ανοιχτών σε όλους και, στην πλειοψηφία τους, ελεύθερες για το κοινό χάρη στην αποκλειστική δωρεά του Ιδρύματος Σταύρος Νιάρχος.

Η ΚΠΙΣΝ ΜΑΕ είναι εργοδότης ίσων ευκαιριών, απαγορεύοντας τις διακρίσεις έναντι οποιουδήποτε εργαζομένου ή υποψήφιου για απασχόληση με βάση τη φυλή, το χρώμα, τη θρησκεία, την εθνικότητα, την εθνική προέλευση, το φύλο, την ηλικία, την αναπηρία, την οικογενειακή κατάσταση, τις σεξουαλικές προτιμήσεις ή οποιαδήποτε άλλη κατηγορία που προστατεύεται από το νόμο, και διασφαλίζει δίκαιη αντιμετώπιση όλων των υποψηφίων βάσει των προσόντων τους και των προϋποθέσεων που προβλέπει ο νόμος.

Η **Διεύθυνση Εγκαταστάσεων** είναι υπεύθυνη για την καλή λειτουργία, την προληπτική και επιδιορθωτική συντήρηση όλων των κτιριακών τεχνικών υποδομών αλλά και του περιβάλλοντος χώρου του ΚΠΙΣΝ. Παράλληλα υποστηρίζει όλα τα υπόλοιπα τμήματα και λειτουργίες του Οργανισμού.

Το ΚΠΙΣΝ αναζητεί άτομο για να καλύψει τη θέση του/της **Υπεύθυνου/ης Τεχνικής Παραγωγής**, και θα αναφέρεται στον Διευθυντή Εγκαταστάσεων. Ο/Η **ιδανικός/ή υποψήφιος/α** θα συμβάλει στο συντονισμό των τεχνικών εργασιών που απαιτούνται για την παραγωγή των εκδηλώσεων του ΚΠΙΣΝ σε συνεργασία με εταιρίες παραγωγής ή/και τμήματα του οργανισμού, με στόχο την άρτια και ασφαλή διοργάνωσή τους εντός χρονοδιαγράμματος και προϋπολογισμού.

**Κύρια καθήκοντα και βασικές αρμοδιότητες:**

- Κατάρτιση καταλόγου των απαραίτητων τεχνικών εργασιών και προμηθειών για την κάθε εκδήλωση / παραγωγή, αναγνωρίζοντας και συνδυάζοντας τις τεχνικές απαιτήσεις του όποιου καλλιτεχνικού σχήματος, σε συνδυασμό με την εμπειρία του και τις δυνατότητες του χώρου διεξαγωγής της εκδήλωσης, του δεδομένου χρονοδιαγράμματος και του διαθέσιμου προϋπολογισμού
- Συνεργασία με όλα τα εμπλεκόμενα μέρη για την ομαλή διεξαγωγή των εκδηλώσεων
- Συντονισμό εργασιών, διαφορετικών συνεργειών, παρακολούθηση χρονοδιαγράμματος υλοποίησης και αποξήλωσης
- Επίβλεψη των εργασιών και διασφάλιση τήρησης των κανόνων ασφαλείας
- Σύνταξη του τεχνικού μέρους των αιτημάτων υποβολής προτάσεων (RFPs - Request for Proposals) για όλες τις παραγωγές
- Κατάρτιση προϋπολογισμού
- Κατάρτιση των συμβάσεων των παραγωγών σε συνεργασία με όλους τους εμπλεκόμενους
- Συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες για την έκδοση αδειών εφόσον απαιτείται
- Συνεργασία με τον πάροχο που έχει την ευθύνη για τη Συνολική Διαχείριση Εγκαταστάσεων αλλά και όλους τους εξωτερικούς παρόχους που σχετίζονται με τις εγκαταστάσεις του ΚΠΙΣΝ για την επίλυση προβλημάτων, βλαβών και αντιμετώπιση εκτάκτων και ιδιαίτερων καταστάσεων
- Συνεργασία με τους εκπροσώπους της Εθνικής Λυρικής Σκηνής και της Εθνικής Βιβλιοθήκης της Ελλάδος, τα υπόλοιπα τμήματα της ΚΠΙΣΝ και τους εξωτερικούς συνεργάτες, όταν απαιτείται
- Έρευνα της τοπικής και διεθνούς αγοράς για εύρεση και αξιολόγηση εξειδικευμένου εξοπλισμού εκδηλώσεων
- Συμμετοχή σε ομάδες εργασίας και επιτροπές
- Παρουσία ως προσωπικό ασφαλείας του ΚΠΙΣΝ κατά τη διάρκεια παραστάσεων ή εκδηλώσεων σύμφωνα με τον προγραμματισμό του τμήματος

#### **Απαραίτητα προσόντα:**

- Πτυχίο ανώτατης σχολής ή μεταλυκειακής επαγγελματικής σχολής τουλάχιστον τριετούς διάρκειας, σε συναφές πεδίο
- Εκπαίδευση Ηλεκτρολόγου/Μηχανολόγου Μηχανικού/ Υπομηχανικού ή άλλης παρεμφερούς τεχνικής ειδικότητας θα συνεκτιμηθεί

#### **Αποδεδειγμένη σχετική προϋπηρεσία τουλάχιστον 15 ετών σε απόλυτα συναφές αντικείμενο:**

- Εμπειρία σε διαχείριση συμβάσεων
- Εμπειρία σε έλεγχο και διαχείριση έργων
- Εμπειρία οργάνωσης και διαχείρισης πολλών και μεγάλων συνεργειών, διαχείριση κενών και επικαλύψεων καθώς και συντονισμό συνεργασίας
- Εμπειρία σε λειτουργία τεχνικής υποστήριξης multipurpose halls
- Εμπειρία σε συνέδρια και συνεδριακά συστήματα

#### **Τεχνική κατάρτιση και γνώση εξοπλισμού συναυλιακού και θεατρικού τύπου:**

- Φωτιστικού
- Ηχητικού

- Βιντεοπροβολών
- Μηχανισμών Σκηνής και σχετικών σύγχρονων συστημάτων ελέγχου
- Συστημάτων ενδοεπικοινωνίας τύπου matrix ενσύρματες και ασύρματες
- Συστήματα διαχείρισης ήχου και εικόνας μέσω matrix routing
- Άλλων επικουρικών συστημάτων

#### **Τεχνική κατάρτιση και γνώση εξοπλισμού για τηλεοπτικές μεταδόσεις και live streaming:**

- Ζωντανές πολυκάμερες τηλεοπτικές μεταδόσεις εκδηλώσεων (καλλιτεχνικού και όχι αθλητικού χαρακτήρα)
- Γυρίσματα τηλεοπτικού και κινηματογραφικού χαρακτήρα
- Live streaming broadcast τεχνικές σε πλατφόρμες κοινωνικής δικτύωσης ή άλλες ιδιωτικές πλατφόρμες επί πληρωμή, σε συνδυασμό με την διαχείριση πνευματικών δικαιωμάτων

#### **Πιστοποίηση ή/ και εμπειρία στα ακόλουθα πεδία:**

- Αναρτήσεων εξοπλισμού (rigging)
- Ζωντανών μεταδόσεων, Καλωδιώσεων DMX, CAT5, κλπ.

#### **Γλώσσες/εφαρμογές:**

- Άριστη γνώση της ελληνικής και αγγλικής γλώσσας στον προφορικό και γραπτό λόγο. Γνώση επιπρόσθετων ξένων γλωσσών θα συνεκτιμηθεί
- Άριστη χρήση του MS Office
- Γνώση σχεδιαστικών προγραμμάτων όπως το AutoCAD

#### **Απαιτούμενες δεξιότητες και επιθυμητά χαρακτηριστικά:**

- Επαρκής επικοινωνιακή και οργανωτική ικανότητα, με έμφαση στη λεπτομέρεια και την τήρηση συγκεκριμένων προθεσμιών
- Ικανότητα στη διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού και στην αντιμετώπιση απρόοπτων καταστάσεων με δυνατότητες ανάπτυξης πρωτοβουλιών και εργασίας σε ομαδικό περιβάλλον.
- Ικανότητα ιεράρχησης προτεραιοτήτων σε συνθήκες πίεσης
- Ευελιξία στο ωράριο εργασίας.

#### **Διαδικασία υποβολής αίτησης:**

- Η προθεσμία υποβολής είναι στις 27 Φεβρουαρίου 2022, στις 23:59 ώρα Ελλάδας
- Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να αποστείλουν το βιογραφικό τους σημείωμα, καθώς και μία σύντομη επιστολή εκδήλωσης ενδιαφέροντος [ΕΔΩ](#).
- Όλες οι αιτήσεις θα αξιολογηθούν πρώτα από ανεξάρτητη εταιρεία ανθρώπινου δυναμικού. Θα ακολουθήσουν συνεντεύξεις με όσους και όσες περιληφθούν στη βραχεία λίστα.
- Όλες οι εγκαταστάσεις και τα γραφεία του ΚΠΙΣΝ είναι πλήρως προσβάσιμα σε Άτομα με Αναπηρία